

佛教志蓮中學

「加強學校行政管理津貼」用款修訂建議

前言

為支援學校提升行政管理效能，減輕學校及教師的行政工作，為教師創造空間，讓教師有更多空間優化教學及照顧學生需要，教育局於去年向學校發放一筆 25 萬元的津貼，並須於 2018 年 8 月 31 日或之前運用撥款。法團校董會於本學年初通過以下方案：

產品 / 項目	用途	預算開支
1. 於 1 號及 2 號梯安裝電子監察系統，並優化校務處相關的管理設備。	加強校園管理及保安，保障學生安全。	\$97,000
2. 更換正門細閘，並加設電子門禁系統，在閘口、大堂及校務處安裝監控器及相關設備。	加強校園保安，提升校務處及當值服務員處理學生、家長或訪客進出校園的效率。	\$85,000
3. 購置家校通訊應用程式，處理學校向家長發放的資訊及電子通告。	加強家校溝通及提升教職員處理家長通告的效率。	(3 年期) \$37,000
4. 購置平板電腦流動管理裝置，為 30 部平板電腦充電、輸入程式及設定系統。	提升教學流動裝置的管理效能。	\$20,000
5. 購置生涯規劃網站平台及流動裝置應用程式。	推廣生涯規劃教育，協助學生及家長獲得相關資訊。	(1 年期) \$19,000
總數：		\$258,000

修訂建議

經體育科、圖書館、教務部、資訊科技部及學校發展部的進一步討論，擬刪除項目 3 及項目 5 的內容，並以項目 6 至項目 9 取代，詳情如下：

修訂 / 增加	用途	預算開支
6. 購買 e-fit 體適能計劃體驗套件。	培養學生恆常運動的習慣，提高體適能及心肺耐力。	\$6,000
7. 購置圖書館管理系統及增設互動閱讀資訊平台。	優化閱讀管理及推廣閱讀。	\$23,000
8. 購置中、英文電子閱讀平台及資源。	推廣電子學習。	\$14,000
9. 購置 Remark Office OMR 2014 軟件	自動化輸入數據，處理調查、測驗、問卷或其他辦公室表格，提高行政效率。	\$12,000
(項目 1 至項目 9) 總數：		\$257,000

草擬：方 韶

日期：18/9/2017